



# Demande de Remboursement de Frais de Déplacement

(à envoyer à la ligue de de badminton des Pays de la Loire ;  
101 rue Dupetit Thouars ; 49000 ANGERS)

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

## OBJET DU DEPLACEMENT

Motif : \_\_\_\_\_

Lieu : \_\_\_\_\_

Dates : \_\_\_\_\_

## TRANSPORT

Voiture :	Ville de départ : .....
Nom des personnes transportées :	Ville d'arrivée : .....
1 .....	Distance parcourue : ..... Km
2 .....	
3 .....	Coût (1) : ..... Km X ..... Euro(s)
4 .....	= ..... Euros
5 .....	Péages (2) = ..... Euros
6 .....	
7 .....	TOTAL : ..... Euros

TRAIN (2) :

Gare de Départ : .....	Date de départ : .....
Gare d'arrivée : .....	Date de retour : .....
Prix des billets : .....	
	TOTAL : ..... Euros

## FRAIS ANNEXES

à préciser : .....

.....

.....

TOTAL : ..... Euros

Date : .....	Signature : .....	TOTAL : .....
		..... Euros

(1) : C'est la ligue qui fera le calcul

(2) : les remboursements se feront uniquement  
sur présentation des originaux